



COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS PLAN ANUAL DE TRABAJO 2024

Con fundamento en el artículo 6 de los lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés, se presenta el siguiente Plan Anual de Trabajo:

	Actividad	Canal	Fecha	Depto. Responsable	Objetivo	Meta
1.	Generalidades del Plan Anual de Trabajo y aprobación de los temas a tratar en el 2023.	Mesa de trabajo presencial	1 de febrero	Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Establecer las generalidades para la elaboración del Plan Anual de Trabajo 2024	Realizar una mesa de trabajo el 1 de febrero de enero de 2024
2.	Capacitación	Sesión de Capacitación	9 de febrero	Todos los integrantes del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Conceptos básicos de derechos humanos, inclusión y no discriminación	Realizar una capacitación el 9 de febrero de 2024
3.	Mesa de trabajo	Mesa de trabajo presencial	11 de marzo	Todos los integrantes del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Concluir a detalle el Plan Anual de Trabajo y el Decálogo de Buenas Prácticas	Contar con el Plan de Trabajo detallado y el Decálogo de Buenas Prácticas el 11 de marzo de 2024
5.	Informe al Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Correo electrónico	Entre el 11 y el 15 de marzo	Sally Avilez/ Presidente del Comité de Ética	Cumplir con la presentación del informe correspondiente	Envío del informe del Comité vía correo electrónico
6.	Envío del decálogo de buenas prácticas	Envío de correos electrónicos para difundir el decálogo	Fechas propuestas: Entregable: A más tardar el 10 de abril	Dirección de Comunicación y Medios/ Recursos Humanos/DAF	Dar a conocer a los colaboradores de la Entidad, el Decálogo de	Envío de correos electrónicos al personal



			Difusión: A más tardar el 12 de abril		Buenas Prácticas	
7.	Capacitación	Cursos: -Integridad en el servidor público -Ética Profesional en el servicio público	22 de abril	Departamento de Recursos Humanos y Procesos/Dirección de Administración y Finanzas	Impartir los siguientes cursos: -Integridad en el servidor público -Ética Profesional en el servicio público -Cultura de la Denuncia	Impartición de curso al personal administrativo del FIGAROSY
9.	Informe al Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés	Correo electrónico	Entre el 17 y el 21 de junio	Integrantes del Comité/Revisión del Presidente del Comité	Cumplir con la presentación del informe correspondiente	Envío del informe del Comité vía correo electrónico
10.	Elaboración y difusión de un cartel sobre el Decálogo de Buenas Prácticas	Cartel informativo a través de estrados	Fechas propuestas: Entregable: A más tardar el 12 y 16 de agosto Difusión: A más tardar el 20 de agosto	Dirección de Comunicación y Medios/ Recursos Humanos/DAF	Dar a conocer a los colaboradores de la Entidad el Decálogo de Buenas Prácticas	Realizar un cartel informativo sobre el Decálogo de Buenas Prácticas y difundirlo entre los colaboradores del FIGAROSY
11.	Informe al Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés	Correo electrónico	Entre el 21 y 26 de agosto	Integrantes del Comité/Revisión del Presidente del Comité	Cumplir con la presentación del informe correspondiente	Envío del informe del Comité vía correo electrónico
12.	Mesa de trabajo	Mesa de trabajo presencial	Entre el 7 y el 10 de octubre	Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de	Establecer las generalidades para la elaboración de un Boletín	Realizar una mesa de trabajo entre el 7 y el 10



				Interés del FIGAROSY	Informativo sobre el Comité de Ética	de octubre de 2024
13.	Elaboración y Difusión de un Boletín Informativo sobre las Actividades del Comité	Envío de correos	Fechas propuestas: Entregable: A más tardar el 25 de octubre Difusión: A más tardar el 8 de noviembre	Dirección de Comunicación y Medios/ Recursos Humanos/DAF	Dar a conocer a los colaboradores de la Entidad el Boletín Informativo del Comité de Ética	Realizar un Boletín informativo sobre el Comité de Ética y difundirlo vía correo electrónico a los colaboradores del FIGAROSY
14.	Informe Anual de Actividades del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés 2024	Correo electrónico	Entre el 11 y el 22 de noviembre	Integrantes del Comité/Revisión del Presidente de Comité	Cumplir con la presentación del informe correspondiente	Envío del informe del Comité vía correo electrónico